

Projekt REMOCOSAN  
Vorschlag für die Förderperiode  
INTERREG VI GR

30.01.2024

# Tagesordnung

- Änderung des Projekts
- Einreichung des Kurzantrags im Rahmen des zweiten Projektaufrufs (2<sup>nd</sup> Call)
  - Überarbeitung des Kurzantrags
  - Anpassung/Konsolidierung der Partnerschaft
  - Kostenplan
  - Zeitplan

# Änderung des Projekts

- Streichung des Arbeitsschwerpunkts „Beobachtungsstelle für Gesundheit“

# Einreichung des Kurzantrags im Rahmen des zweiten Projektaufrufs (2<sup>nd</sup> Call)

- Überarbeitung des Kurzantrags
  - Wesentliche Änderung: Streichung des Arbeitsschwerpunkts „Beobachtungsstelle“

# Partner

Belgien	Frankreich	Luxemburg	Deutschland
Universität Lüttich	ORS Grand Est (Regionale Beobachtungsstelle für Beschäftigung und Berufsbildung)	Rehabilitationszentrum in Colpach	Ministerium für Wissenschaft und Gesundheit Rheinland-Pfalz
OEST (Europäische Beobachtungsstelle für die grenzüberschreitende Zusammenarbeit im Gesundheitswesen)	Universität Lothringen – CESP (Kompetenz- und Referenzzentrum für öffentliche Gesundheit)	Centre Hospitalier Emile Mayrisch	
Krankenkasse Mutualité Socialiste du Luxembourg	Krankenhaus in Mont-Saint-Martin	Universität Luxemburg	
COTRANS	Espace Ressources ETP Grand Est (Verein für die Bereitstellung von Ressourcen zur Entwicklung von Patientenschulungen in der Region Grand Est)		
Vivalia	Gesundheitszentrum MSPP Montmedy		
Palliativpflege-Plattform der Provinz Luxemburg	Krankenhaus in Metz		
HELMo			
Verein LUSS ASBL			
Provinz Luxemburg			
Klinik Sankt-Josef - Sankt-Vith			

# Assoziierte Partner

Ministerium für Gesundheit der Deutschsprachigen Gemeinschaft	SMUR (mobiler Notfall- und Reanimationsdienst) der Region Grand Est – EST RESCUE (Netzwerk der Strukturen für die Notfallversorgung in der Region Grand Est)	Centre Baclesse	IBA-OIE: Interregionale Arbeitsmarktbeobachtungsstelle (IBA)   Observatoire interrégional du marché de l'emploi (OIE)
Palliativpflege-Plattform Eupen	Ortskrankenkassen CPAM	Luxemburgische Beobachtungsstelle für Gesundheit	Eurodistrict SaarMoselle
AVIQ – Agence pour une Vie de Qualité	Société française d'accompagnement et de soins palliatifs (Französische Gesellschaft für Begleitung und Palliativpflege) oder Cellules d'Animation Régionales de Soins Palliatifs (Regionale Koordinationsstellen für Palliativpflege)	OMEGA 90	St. Joseph-Krankenhaus Prüm
IWEPS		Krankenhausgesellschaft Fédération des Hôpitaux Luxembourgeois	
INAMI (Institut national d'assurance maladie-invalidité)		Stiftung Hëllef Doheem	
Weitere Krankenversicherungen		Krankenhausverbund Hôpitaux Robert Schumann	
		Caisse Nationale de Santé (Nationale Gesundheitskasse)	
		Verein ASBL Patientenvertretung	

2e appel à projets																	
Projet:																	
Durée en mois																	
FR	LP1	PP2	PP3	PP4	PP5	PP6	PP7	PP8	PP9	PP10	PP11	PP12	PP13	PP14	PP15	PP16	PP17
Catégories de dépenses / Nom du partenaire																	
<u>Personnel</u>																	
Pour chaque partenaire indiquez le versant (LU-BE-DE-FR)																	
Groupe de fonction 1 (nombre d'ETP - limité à 2 par projet)																	
Taux horaire par versant sélectionné	0,00€	0,00€								0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Montant dédié au groupe de fonction 1	0,00€	0,00€								0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Groupe de fonction 2 (nombre de d'ETP - limité à 2 par partenaire)																	
Taux horaire par versant sélectionné	0,00€	0,00€								0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Montant dédié au groupe de fonction 2	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Groupe de fonction 3 (nombre de personnes - non limité)																	
Taux horaire par versant sélectionné	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Montant dédié au groupe de fonction 3	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Groupe de fonction 4 (nombre de personnes - non limité)																	
Taux horaire par versant sélectionné	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Montant dédié au groupe de fonction 4	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
<b>Sous total</b>	0,00€	0,00€								0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Frais de bureau et frais administratif (ff)	0,00€	0,00€								0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Déplacement et hébergement (ff)	0,00€	0,00€								0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
<b>Sous total</b>	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
<u>Services externes</u>																	
<u>Equipements</u>																	
<u>Infrastructures et travaux</u>																	
<b>Sous total</b>	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Frais de préparation	30.400,00€																
Frais de clôture	5.700,00€																
<b>Sous total</b>	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
<b>TOTAL</b>	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
<b>TOTAL - FEDER</b>	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
Cofinancement privé																	
Cofinancement public																	
Fonds propres																	
Vérification des montants de co-financement(s)	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
<b>TAUX - FEDER</b>	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
TAUX - Cofinancement privé	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
TAUX - Cofinancement public	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
TAUX - fonds propres	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

Hier die Werte für die entsprechende Region einfügen (siehe nächste Folie)

Automatische Berechnung (15 + 5 %)

0 %  
Nur angeben, wenn gesichert

# Kostenplan

**7. Vereinfachte Kostenoptionen & Pauschalen:** Die angegebenen Stundensätze gelten für maximal 143,33 Stunden pro Monat bzw. 1.720 Stunden pro Jahr. Diese Höchstwerte dürfen nicht überschritten werden. Werden Stundenzahlen oberhalb dieser Grenzen angegeben, erfolgt eine Reduzierung auf der Basis der nachstehend angegebenen Werte.

	Allemagne	Luxembourg	Belgique	France
Groupe de fonction 1	62€	63€	74€	59€
Groupe de fonction 2	41€	41€	56€	41€
Groupe de fonction 3	29€	34€	41€	26€
Groupe de fonction 4	23€	29€	35€	21€

# Funktionsgruppen

1) Projektkoordinator: strategisches und konzeptionelles Management, gegebenenfalls mit Entscheidungsbefugnis im Projekt. Im Wesentlichen handelt es sich um Leitungs-, Verwaltungs- und Koordinationsarbeit, mit wenig Arbeit an der direkten Projektumsetzung.

*Maximal 1-2 Personen (Vollzeitäquivalente) in dieser Kategorie pro Projekt, je nach Umfang des Projekts*

Leiter eines Arbeitspakets: Ausführung schwieriger und komplexer Aufgaben, gegebenenfalls mit Personalverantwortung. Dies beinhaltet Management-, Verwaltungs- und Koordinationsarbeit sowie Arbeit an der direkten Projektumsetzung.

*Maximal 1-2 Personen (Vollzeitäquivalente) in dieser Kategorie pro finanziellem Projektpartner, je nach Umfang des Projekts*

3) Projektmitarbeiter: unabhängige Ausführung von Aufgaben zur Projektumsetzung, einschließlich der Verwaltungs- und Querschnittsaufgaben bzw. -aktivitäten, im Hinblick auf den Inhalt und die Finanzen des Projekts. Es handelt sich um ausgewählte und administrative Aufgaben, aber das Projektpersonal kümmert sich hauptsächlich um die direkte Projektumsetzung.

*Die Anzahl der Personen variiert je nach Umfang des Projekts.*

4) Projektassistent: unterstützende Tätigkeiten, die keine projektspezifischen Kenntnisse oder Fähigkeiten erfordern. Es handelt sich um Aufgaben, die der direkten Umsetzung des Projekts dienen oder die Arbeit des Projektkoordinators, des Arbeitspaketleiters und des Projektmitarbeiters unterstützen.

*Die Anzahl der Personen variiert je nach Umfang des Projekts.*

# Planung

- Bis zum 9.2.:
  - Korrekturlesen des Kurzantrags und Formulierung eventueller Anmerkungen
  - Bestätigung der Beteiligung an dem Projekt
  - Verschicken des Kostenplans (finanzieller Partner)
  - Eventuell Anpassung des „Beitrags“ zum Projekt
- Bis zum 20.2.:
  - Einreichung des Kurzantrags
- Mitte Mai: GO-/NO-GO-Sitzung
- Falls Übergang in die nächste Phase: Förderantrag bis Ende Juli